



Safe Schools Act

Affects the Public School Code

Applies to the public school system. Certain provisions apply to private and parochial schools.

Act 26 of 1995 and Act 30 of 1997

- [prohibit possession of weapons and requires expulsion](#)
- [define weapon, school property, and school entity](#)
- [establish the Office of Safe Schools within the Department of Education and lists its powers and duties](#)
- [set forth reporting requirements for incidents of violence and weapons possession](#)
- [require a sworn statement prior to admission to any school entity](#)
- [provide for the transfer, maintenance and availability of records](#)
- [require a one-time cost survey to the legislature](#)

The Center for Safe Schools is providing the full text of Act 26 of 1995 and the sections of Act 30 of 1997 which amend it. None of this information should be substituted for discussions and consultation with your district solicitor. The information is provided as a resource.

[Safe Schools Act](#) - including the most recent amendments from Act 30 of 1997

The Act of March 10, 1949 (P.L. 30, No. 14), known as the Public School Code of 1949, amended July 1, 1981 (P.L. 200, No. 62), is amended to read:

SECTION 1317.2 [\(back\)](#)

Possession of Weapons Prohibited

(A) Except as otherwise provided in this section, a school district or area vocational-technical school shall expel, for a period of not less than one year, any student who is determined to have brought onto or is in possession of a weapon on any school property, any school-sponsored activity or any public conveyance providing transportation to a school or school-sponsored activity.

(B) Every school district and area vocational-technical school shall develop a written policy regarding expulsions for possession of a weapon as required under this section. Expulsions shall be conducted pursuant to all applicable regulations.

(C) The superintendent of a school district or an administrative director of an area vocational-technical school may recommend modifications of such expulsion requirements for a student on a case-by-case basis. The superintendent or other chief administrative officer of a school entity shall, in the case of an exceptional student, take all steps necessary to comply with the Individuals with Disabilities Education Act (Public Law 91-230, 20 U.S.C. § 1400 et seq.).

(D) The provisions of this section shall not apply to the following:

(1) A weapon being used as part of a program approved by an individual who is participating in the program; or

(2) A weapon that is unloaded and is possessed by an individual while traversing school property for the purpose of obtaining access to public or private lands used for lawful hunting, if the entry on school premises is authorized by school authorities.

(E) Nothing in this section shall be construed as limiting the authority or duty of a school or area vocational-technical school to make an alternative assignment or provide alternative educational services during the period of expulsion.

(1) A school district receiving a student who transfers from a public or private school during a period of expulsion for an act or offense involving a weapon may assign that student to an alternative assignment or provide alternative education services, provided that the assignment may not exceed the period of expulsion.

(F) All school districts and area vocational-technical schools shall report all incidents involving possession of a weapon prohibited by this section as follows:

(1) The school superintendent or chief administrator shall report the discovery of any weapon prohibited by this section to local law enforcement officials.

(2) The school superintendent or chief administrator shall report to the Department of Education all incidents relating to expulsions for possession of a weapon on school grounds, school-sponsored activities or public conveyance providing transportation to a school or school-sponsored activity. Reports shall include all information as required under Section 1302-A.

(H) As used in this section, the term "weapon" shall include, but not be limited to, any knife, cutting tool, nunchaku, firearm, shotgun, rifle and any other tool, instrument or implement capable of inflicting serious bodily injury.

ARTICLE XIII-A. SAFE SCHOOLS.

SECTION 1301-A [\(back\)](#)

Definitions — as used in this article

"Office" shall mean the Office for Safe Schools.

"School Entity" shall mean any public school district, intermediate unit or area vocational-technical school.

"School Property" shall mean any public school grounds, any school-sponsored activity or any conveyance providing transportation to a school entity or school-sponsored activity.

"Weapon" shall include, but not be limited to, any knife, cutting instrument, cutting tool, nunchaku, firearm, rifle and any other tool, instrument or implement capable of inflicting serious bodily injury.

SECTION 1302-A [\(back\)](#)

Office for Safe Schools

(A) There is hereby established in the Department of Education an Office for Safe Schools.

(B) The Office shall have the following powers and duties:

- (1) To coordinate anti-violence efforts between school, professional, parental, governmental, law enforcement and community organizations and associations.
 - (2) To collect, develop and disseminate information, policies, strategies and other information to assist in the development of programs to impact school violence.
 - (3) To provide direct training to school employees, parents, law enforcement officials and communities on effective measures to combat school violence.
 - (4) To advise school entities and nonpublic schools on the development of policies to be used regarding possession of weapons by any person, acts of violence and protocols for coordination with and reporting to law enforcement officials and the Department of Education.
 - (5) To develop forms to be used by school entities for reporting incidents involving acts of violence and possession of weapons on school property.
- (C) In addition to the powers and duties set forth under Subsection (A), the Office is authorized to make targeted grants to schools to fund programs which address school violence, including, but not limited to, the following programs:
- (1) Conflict Resolution or Dispute Management.
 - (2) Peer Helpers Programs.
 - (3) Risk Assessment or Violence Prevention Curricula.
 - (4) Classroom Management.
- (D) Grant applications shall contain information as the Office may require. The Office shall conduct a thorough annual evaluation of each program for which a grant under this section is made.

SECTION 1303-A [\(back\)](#)

Reporting

- (A) The Office shall conduct a one-time survey of all school entities to determine the number of incidents involving acts of violence on school property and all cases involving possession of a weapon by any person on school property which occurred within the last five (5) years. The survey shall be based on the best available information provided by school entities.
- (B) All school entities shall report all new incidents involving acts of violence, possession of a weapon, or possession, use, or sale of controlled substances as defined in the act of April 14, 1972 (P.L. 233, No. 64), known as "The Controlled Substance, Drug, Device and Cosmetic Act," or possession, use or sale of alcohol or tobacco by any person on school property at least once a year, as provided by the Office, on a form to be developed and provided by the Office. The form shall include:
- (1) Age or grade of student.
 - (2) Name and address of school.
 - (3) Circumstances surrounding the incident, including type of weapon, controlled substance, alcohol or tobacco.
 - (4) Sanction imposed by the school.
 - (5) Notification of law enforcement.
 - (6) Remedial programs involved.
 - (7) Parental involvement required.
 - (8) Arrests, convictions and adjudications, if known.
- If a person other than a student is involved, the report shall state the relationship of the individual involved to the school entity.
- (C) All school entities shall develop a Memorandum of Understanding with local law enforcement which sets forth procedures to be followed when an incident involving an act of violence or possession of a weapon by any person occurs on school property. Law enforcement protocols shall be developed in cooperation with local law enforcement and the Pennsylvania State Police.

SECTION 1304 [\(back\)](#)

A Sworn Statement

(A) Prior to admission to any school entity, the parent, guardian or other person having control or charge of a student shall, upon registration, provide a sworn statement or affirmation stating whether the pupil was previously or is presently suspended or expelled from any public or private school of this Commonwealth or any other State for an act or offense involving weapons, alcohol or drugs, or for the willful infliction of injury to another person or for any act of violence committed on school property. The registration shall include the name of the school from which the student was expelled or suspended for the above-listed reasons with the dates of expulsion or suspension and shall be maintained as part of the student's disciplinary record.

(B) Any willful false statement made under this section shall be a misdemeanor of the third degree.

SECTION 1305-A [\(back\)](#)

Transfer of Records

Whenever a pupil transfers to another school entity, a certified copy of the student's disciplinary record shall be transmitted to the school entity to which the pupil has transferred. The school entity to which the student has transferred should request the record. The sending school entity shall have ten (10) days from receipt of the request to supply a certified copy of the student's disciplinary record.

SECTION 1306-A

Availability of Records

A student's disciplinary record as well as records maintained under Section 1307-A shall be available for inspection to the student and his parent, guardian or other person having control or charge of the student, to school officials and to state and local law enforcement officials as provided by law. Permission of the parent, guardian or other person having control or charge of the student shall not be required for transfer of the individual's student record to another school entity within this commonwealth or in another State in which the student seeks enrollment or is enrolled.

SECTION 1307-A

Maintenance of Records

All school entities and private schools within this Commonwealth shall maintain updated records of all incidents of violence, incidents involving possession of a weapon and convictions or adjudications of delinquency for acts committed on school property by students enrolled therein on both a district-wide and school-by-school basis. Records maintained under this section shall be contained in a format developed by the Pennsylvania State Police in cooperation with the Office within ninety (90) days of the effective date of this section. A statistical summary of these records shall be made accessible to the public for examination by the public during regular business hours.

SECTION 1308-A [\(back\)](#)

Report

The Secretary of Education shall survey all school districts and nonpublic schools to determine the extent to which additional costs have been incurred in implementing administrative and reporting requirements established for public or nonpublic schools in Section 1317.2 and in Sections 1304-A through 1307-A. The Secretary of Education shall issue a report to the Chairman and the Minority Chairman of the Appropriations Committee and the Education Committee of the Senate and the Appropriations Committee and Education Committee of the House of Representatives by April 1, 1996, concerning the extent to which additional costs have been incurred by school districts and nonpublic schools.

SECTION 1309-A

Technical Assistance

The Department of Education shall provide guidelines and technical assistance to assist school districts and nonpublic schools in implementing the provisions of this act.

If you have questions, need technical assistance completing the PDE form 360, or are interested in violence prevention and school safety resources or trainings, please contact:

Center for Safe Schools

275 Grandview Avenue, Suite 200

Camp Hill, PA 17011

(717) 763-1661

(717) 763-2083 (F)

safeschools@csc.csiu.org



Safe Schools Act

Afecta el Código de Escuela Pública

Aplica el sistema escolar público. Ciertas provisiones aplican a las escuelas privadas y parroquiales.

Ley 26 de 1995 y Ley 30 de 1997

- [prohibir la posesión de armas y requiere expulsión](#)
- [definir armas, propiedad escolar y entidad escolar](#)
- [establecer la Oficina de Escuelas Seguras entre el Departamento de Educación y nombrar sus poderes y deberes](#)
- [establecer los requisitos para reportar incidentes de violencia y posesión de armas](#)
- [exigir una declaración jurada antes de ser admitido a cualquier entidad escolar](#)
- [proveer la transferencia, mantenimiento y disponibilidad de los registros](#)
- [exigir una encuesta de costo único a la legislatura](#)

El Centro para Escuelas Seguras provee el texto completo de la Ley 26 de 1995 y las secciones de la Ley 30 de 1997 que las modifica. Nada de esta información debe ser substituida para discusiones ni consultas con su abogado del distrito. La información es proveída como recurso.

Ley de Escuelas Seguras - incluyendo las enmiendas más recientes de la Ley 30 de 1997

La ley del 10 de Marzo de 1949 (P.L. 30, No. 14), conocida como el Código de 1949 de las Escuelas Públicas, enmendada Julio 1 de 1981 (P.L. 200, No. 62), esta modificada para leer así:

SECCIÓN 1317.2 *(back)*

Prohibida la Posesión de Armas

(A) A menos que se disponga en esta sección, un distrito escolar o área de escuela técnica y profesional deberá expulsar, por un periodo no menos de un año, cualquier estudiante que se haya determinado llevar o poseer un arma a cualquier propiedad escolar, cualquier actividad patrocinada por la escuela o cualquier transportación pública que esté proveyendo transportación a una escuela o a una actividad patrocinada por la escuela.

(B) Cada distrito escolar y área de escuela técnica y profesional deberá desarrollar una declaración política sobre las expulsiones por poseer un arma tal como exige esta sección. Las expulsiones deberán ser conducidas conforme a todos los reglamentos aplicables.

(C) El superintendente del distrito escolar o el director administrativo de una escuela técnica y profesional puede recomendar modificaciones de dichos requisitos de expulsión para un estudiante según dependiendo su caso. El superintendente u otro director administrativo de una entidad escolar deberá, en el caso de un estudiante excepcional, tomar todos los pasos necesarios para cumplir con la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades. (Public Law 91-230, 20 U.S.C. § 1400 et seq.).

(D) Las provisiones de esta sección no deberán aplicar a las siguientes:

(1) Un arma siendo usada como parte de un programa aprobado por un individuo quien esté participando en el programa; o

(2) Un arma que no esté cargada y está siendo poseída por un individuo mientras atraviesa la propiedad escolar con el propósito de obtener acceso a las tierras públicas o privadas que se usan para cazar legalmente, si la entrada es autorizada por las autoridades escolares.

(E) Nada en esta sección deberá ser interpretada como limitando la autoridad o deber de una escuela o área de escuela técnica y profesional para hacer una tarea alternativa o proveer servicios de educación alternativos durante el periodo de expulsión.

(1) Un distrito escolar que esté recibiendo a un estudiante que se ha transferido de una escuela pública o privada durante un periodo de expulsión por un acto o ofensa involucrando un arma puede asignar a ese estudiante una tarea alternativa o proveer servicios de educación alternativos, siempre y cuando esa tarea no exceda el periodo de expulsión.

(F) Todos los distritos escolares y escuelas técnicas y profesionales deben reportar todos los incidentes que involucren la posesión de armas prohibidas de la siguiente manera bajo esta sección:

(1) El superintendente o el director administrativo deberá reportar el descubrimiento de cualquier arma prohibida bajo esta sección a los oficiales de policía.

(2) El superintendente o el director administrativo deberá reportar al Departamento de Educación, todos los incidentes relacionados a las expulsiones por posesión de armas en las propiedades escolares, actividades patrocinadas por la escuela o transportación pública que esté proveyendo transportación a una escuela o a una actividad patrocinada por la escuela. Los informes deberán incluir toda la información requerida bajo la Sección 1302-A.

(H) Cómo es usada en esta sección, el término "arma" deberá incluir, pero no ser limitado a, cualquier cuchillo, herramienta para cortar, nunchaku, arma de fuego, escopeta, rifle y cualquier otra herramienta, instrumento o aplicación capaz de causar graves heridas corporales

ARTÍCULO XIII-A. ESCUELAS SEGURAS.

SECCIÓN 1301-A [\(back\)](#)

Definiciones — como se usan en este artículo

"Oficina" deberá referirse a La Oficina para Escuelas Seguras.

"Entidad Escolar" deberá referirse a cualquier distrito escolar, unidad intermedia o área de escuela técnica y profesional.

"Propiedad Escolar" deberá referirse a cualquier propiedad escolar, cualquier actividad patrocinada por la escuela o cualquier transportación pública que esté proveyendo transportación a una escuela o a una actividad patrocinada por la escuela.

"Arma" deberá referirse a, pero no ser limitada cualquier cuchillo, herramienta para cortar, nunchaku, arma de fuego, escopeta, rifle y cualquier otra herramienta, instrumento o aplicación capaz de causar graves heridas corporales.

SECCIÓN 1302-A [\(back\)](#)

Oficina para Escuelas Seguras

(A) He aquí por el presente establecimiento en el Departamento de Educación una Oficina para Escuelas Seguras.

(B) La oficina deberá tener los siguientes poderes y deberes:

(1) Coordinar esfuerzos anti-violentos entre la escuela, los profesionales, padres, gobierno, policía y organizaciones comunitarias y asociaciones.

(2) Coleccionar, desarrollar y repartir información, políticas, estrategias y otra información que asista en el desarrollo de los programas que impactan la violencia en las escuelas.

(3) Proveer entrenamiento directo a los empleados de las escuelas, padres, oficiales de policía y comunidades sobre medidas eficaces para combatir la violencia escolar.

(4) Asesorar a las entidades escolares y escuelas no públicas en el desarrollo de políticas usadas en respecto a la posesión de armas por cualquier persona, actos de violencia y protocolos para la coordinación e informes con los oficiales de policía y el Departamento de Educación.

(5) Desarrollar maneras utilizadas por las entidades escolares para reportar incidentes involucrando actos de violencia y posesión de armas en propiedades escolares.

(C) Aparte de los poderes y deberes expuestos bajo la Subsección (A), la oficina está autorizada para dar ciertas becas a las escuelas para financiar programas que traten la violencia escolar, incluyendo pero no limitado a los siguientes programas:

(1) Resolución de Conflictos o Manejo de Disputas.

(2) Programas de Compañeros Auxiliares.

(3) Evaluación de Riesgos o Currículo para la Prevención de Violencia.

(4) Manejo de las aulas.

(D) Las aplicaciones de las becas deberán contener información que La Oficina requiera. La Oficina deberá conducir una evaluación anual por cada programa del cual cada beca bajo esta sección sea hecha.

SECCIÓN 1303-A [\(back\)](#)

Informes

(A) La Oficina debe conducir una sola encuesta de todas las entidades escolares para determinar el número de incidentes involucrando actos violentos en las propiedades escolares y todos los casos involucrando la posesión de armas por cualquier persona en propiedad escolar que haya ocurrido durante los últimos 5 años. La encuesta deberá basarse en la mejor información disponible y proveída por las entidades escolares.

(B) Todas las entidades escolares deberán informar todos los nuevos incidentes involucrando actos violentos, posesión de armas, o posesión, uso, o venta de sustancias controladas como se define en la Ley del 14 de Abril de 1972 (P.L. 233, No. 64), conocida como "La Ley de Substancia Controlada, Droga, y Cosmético" o posesión, uso o venta de alcohol o tabaco por cualquier persona en propiedad escolar al menos una vez al año, como lo exige La Oficina, en un formulario desarrollado y proveído por La Oficina. El formulario debe incluir:

(1) Edad y grado del estudiante.

(2) Nombre y domicilio de la escuela

(3) Circunstancias entorno al incidente, incluyendo el tipo de arma, substancia controlada, alcohol o tabaco.

(4) Castigo impuesto por la escuela.

(5) Aviso a los oficiales de policía.

(6) Los involucrados programas de corrección.

(7) La exigencia de involucro de padres

(8) Arrestos, condenas y sentencias, si existen.

Si otra persona aparte del estudiante está involucrada, el informe debe mencionar la relación de ese individuo involucrado con la entidad escolar.

(C) Todas las entidades escolares deberán desarrollar un Memorando de Entendimiento con los oficiales de policía del cual establece los procedimientos para seguir cuando existe un incidente involucrando un acto de violencia o posesión de un arma por cualquier persona en propiedad escolar. Los protocolos de la aplicación de la ley deben desarrollarse en cooperación con los oficiales de la policía y con la policía estatal de Pennsylvania.

SECCIÓN 1304 [\(back\)](#)

Una Declaración Jurada

(A) Antes de ser inscrito a cualquier entidad escolar, el padre, tutor, o persona en control o a cargo de un estudiante, deberá, al momento de inscripción, proveer una declaración jurada o afirmación declarando si el estudiante fue previamente o en el presente suspendido o expulsado de cualquier escuela pública o privada de esta Mancomunidad o de cualquier estado por un acto o ofensa involucrando armas, alcohol o drogas, o por la intencional imposición de herida a otra persona o por cualquier acto de violencia cometido en propiedad escolar. La inscripción debe incluir el nombre de la escuela de la cual fue expulsado o suspendido el estudiante y se deberá mantener como parte del registro de disciplina del estudiante.

(B) Cualquier declaración con falsa intención hecha bajo esta sección será un delito de tercer grado.

SECCIÓN 1305-A [\(back\)](#)

Transferencia de Registros

Cuando un estudiante se transfiera a otra entidad escolar, una copia certificada del registro de disciplina del estudiante deberá ser transmitida a la entidad escolar a la cual se ha transferido el estudiante. La entidad escolar a la cual se ha transferido el estudiante debe pedir el registro. La entidad escolar que debe mandarlo tendrá diez (10) días desde el recibo de petición para entregarles una copia certificada del registro de disciplina del estudiante.

SECCIÓN 1306-A

Disponibilidad de Registros

El registro de disciplina de un estudiante al igual que otros registros mantenidos bajo la Sección 1307-A deberán ser disponibles para inspección al estudiante y su padre, tutor, o persona en control o a cargo del estudiante, a oficiales escolares y a los oficiales locales y estatales de policía conforme a la ley. Permiso del padre, tutor, o persona en control o a cargo del estudiante no será requerido para transferir el registro del estudiante individuo a otra entidad escolar entre esta Mancomunidad o en otro estado del cual el estudiante busque ser inscrito o esté inscrito.

SECCIÓN 1307-A

Mantenimiento de los registros

Todas las entidades escolares y escuelas privadas entre esta Mancomunidad deberán mantener registros actualizados de todos los incidentes de violencia, incidentes involucrando la posesión de armas y condenas o sentencias de delincuencia por actos cometidos en propiedad escolar por estudiantes inscritos en cualquier distrito escolar o escuela. Los Registros mantenidos bajo esta sección deberán ser contenidos en un formato desarrollado por la Policía Estatal de Pennsylvania en cooperación con La Oficina entre noventa (90) días de la fecha en efectivo de esta sección. Un resumen estadístico de estos registros deberán ser accesibles al público para la examinación por el público durante las horas normales de negocio.

SECCIÓN 1308-A [\(back\)](#)

Informe

La Secretaría de Educación inspeccionará todos los distritos escolares y escuelas no públicas para determinar la medida en que los gastos adicionales han sido incurridos en la implementación administrativa e informes requeridos establecidos por las escuelas públicas y no públicas en la Sección 1317.2 y en las Secciones 1304-A hasta 1307-A. La Secretaría de Educación emitirá un informe al

Presidente y al Presidente de la Minoría del Comité de Apropiaciones y al Comité de Educación del Senado y al Comité de Apropiaciones y al Comité de Educación de La Casa de Representantes para el 1º de abril de 1996, respecto a la medida en que los gastos adicionales han sido incurridos por los distritos escolares y las escuelas no públicas.

SECCIÓN 1309-A

Asistencia Técnica

El Departamento de Educación proveerá guías y asistencia técnica para auxiliar a los distritos escolares y escuelas no públicas en la implementación de las disposiciones de esta ley.

Si usted tienen preguntas, necesita asistencia técnica para completar el formulario PDE 360, o está interesado en los recursos para la prevención de violencia y seguridad escolar o entrenamientos, favor de comunicarse con:

Center for Safe Schools
275 Grandview Avenue, Suite 200
Camp Hill, PA 17011
(717) 763-1661
(717) 763-2083 (F)
safeschools@csc.csiu.org